

«УТВЕРЖДЕНО»
педагогическим советом №1
КГКП «Ясли-сад № 7»
отдела образования города Костаная»
Управления образования
акимата Костанайской области
от «29» августа 2025 г.
Заведующая КГКП «Ясли - сад №7»
Л.Р.Елекеева _____



Положение

о Совете по педагогической этике в КГКП «Ясли-сад №7» отдела образования города Костанай» Управления образования акимата Костанайской области

1. Общие положения

1.1. Совет по педагогической этике (далее — Совет) является коллегиальным консультативно-совещательным органом дошкольной организации.

1.2. Совет создаётся в целях обеспечения соблюдения норм педагогической этики, защиты прав и законных интересов воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Республики Казахстан;
- Законом РК «Об образовании»;
- Законом РК «О статусе педагога»;
- Кодексом педагогической этики;
- Уставом дошкольной организации;
- настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является формирование этической, безопасной и благоприятной образовательной среды в дошкольной организации.

2.2. Основные задачи Совета:

- рассмотрение вопросов соблюдения норм педагогической этики работниками детского сада;
- профилактика конфликтных ситуаций между педагогами, родителями и воспитанниками;
- содействие разрешению спорных и конфликтных ситуаций;
- защита прав и достоинства ребёнка;
- формирование культуры профессионального общения и взаимодействия с родителями.

3. Состав и порядок формирования Совета

3.1. В состав Совета входят:

- заведующая (или и.о заведующей);
- педагоги дошкольной организации;

- при необходимости — представитель родительского комитета.

3.2. Состав Совета утверждается приказом заведующей дошкольной организации.

3.3. Председатель Совета назначается приказом либо избирается из числа членов Совета.

3.4. Секретарь Совета ведёт протоколы заседаний и обеспечивает документацию Совета.

4. Полномочия Совета

Совет имеет право:

- рассматривать обращения родителей (законных представителей), педагогов и работников ДО;

- заслушивать объяснения сторон конфликта;

- анализировать ситуации, связанные с нарушением норм педагогической этики;

- вырабатывать рекомендации по урегулированию конфликтов;

- вносить предложения руководителю дошкольной организации.

5. Порядок работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.2. Заседание считается правомочным при участии не менее 2-3 членов Совета.

5.3. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.4. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

6. Принципы деятельности и конфиденциальность

6.1. Работа Совета осуществляется на принципах уважения личности ребёнка, гуманизма, объективности и конфиденциальности.

6.2. Информация, полученная в ходе рассмотрения вопросов, не подлежит разглашению.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом заведующей дошкольной организации.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке.